

# 县委县政府机关食堂委托经营协议书

协议双方：

甲方：休宁县机关事务管理服务中心

乙方：合肥红鹰餐饮管理有限公司

为保障机关干部职工就餐，提高机关食堂就餐满意率。经公开招标，合肥红鹰餐饮管理有限公司为本项目承包经营方，为进一步明确双方责任，确保协议的顺利履行，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律规定，本着平等、自愿、公平、诚实守信的原则，经甲方和乙方协商一致，签订本合同：

## 一、委托经营范围

县委县政府机关食堂一食堂。

## 二、营业约定

### （一）服务对象

县委县政府机关食堂服务对象为机关单位干部职工。

### （二）营业时间

食堂用餐时间分别为：早餐 7:00—8:00；午餐 12:00—13:00；晚餐 17:30—19:00。经营时间为工作日期间的早、中、晚餐。

### （三）服务要求

1. 乙方应提供良好的就餐环境及安全可口的菜肴。
2. 乙方不得将食堂转让、挂靠、转包、分包或委托他人经营，更不能在食堂内搞不法经营，不得对外经营。
3. 乙方以为就餐人员提供优质的早、中、晚餐服务为主，

适当经营公务简餐，其中公务简餐需要提前预订。

4. 菜肴要求。品种多样化，量足、质优、且价格合理（低于同类市场价格）。早餐 $\geq 10$ 个品种，中餐、晚餐 $\geq 12$ 个品种（每个打菜窗口均设置同样的素菜不少于2种、半荤不少于2种、荤菜不少于2种）。中晚餐每餐至少供应1种特色餐（如煲仔类、盖浇类、烫菜类等）。全荤菜类、半荤菜类、素菜类菜品每份重量不得少于180克；肉包按重量不低于100克/只（其中纯肉馅不低于25克）；馒头、花卷等按重量不低于90克/只；生饺子重量不低于30克/只。乙方应每周公布菜谱，根据季节适时调整菜品，不得出现少餐、缺餐。

5. 供菜方式。分批分次，随缺随补，以满足不同时间就餐干部职工的需求。

6. 消费方式。干部职工个人就餐时，以食堂就餐卡或扫二维码消费作为消费方式。因工作需要，单位安排工作餐时以公务就餐卡或餐券作为消费依据。

7. 供菜价格。根据乙方中标价，素菜0.3元/份、半荤菜0.6元/份、荤菜1元/份。其他菜品定价及调价须经甲方审核同意和备案，每周公布价格，并接受监督，不得擅自调价。确需调价时，调价原则：当荤菜类原材料市场价涨跌幅度超过30%-50%时可适当调整菜品价格，具体价格由乙方书面提出申请，经甲方同意后确定。

8. 乙方应从正规渠道采购粮、油、肉、蛋、奶、副食等食品及辅料，留档保存合格证、质保证、检疫检验证明等采购溯源凭据，杜绝使用“三无产品”、假冒伪劣产品、过期产品。

9. 菜品原料应净菜进入机关食堂加工场所，采取一般生产

加工，不允许产生大量油烟和排污。

10. 小超市要求。食堂内可经营小超市，向职工提供食品及日常生活用品，严禁出售“三无产品”和违禁用品。销售商品必须是休宁县城区内大中型超市有售的商品，且销售单价不得高于休宁县城区内大中型超市（活动价除外）。所有供货商品均需在甲方处登记备案。

11. 乙方应按照用餐人数采购、制作、配餐；在食物加工环节，采取少炒、勤做，多次加工饭菜的方式，灵活控制供应量，从源头杜绝浪费食材；在供应环节，大力宣传“光盘行动”，提倡供应小份多样家常菜，方便用餐人员适量选取。

12. 乙方应加强水、电、气等各种资源的节约管理，积极推广使用节能设备和节能灶具，减少一次性餐具使用，降低主要消耗。

13. 乙方每天提供的菜品必须由专人负责留样。每样留足125克，分别盛放在消毒过的餐具中。用保鲜膜密封好（或盖上）并在外面贴好标签标明留样时间、品名、餐次、留样人，每餐必须作好留样记录，留样食品保留48小时及以上。

14. 当食堂供餐因设备或水电等原因不能正常供餐时，乙方需具备应急供餐能力，按用餐时间将餐食配送到位或就近安排备用就餐点，并确保食品安全。

### **三、双方权利和义务**

#### **（一）甲方权利和义务**

1. 为确保饮食安全，甲方享有对乙方管理、经营和服务的建议权和监督权（按照甲方的监督管理办法执行）。

2. 甲方有权对乙方服务质量、饭菜价格等经营状况进行监

督和提出改善意见。

3. 乙方不能按照合同履行或提供合格服务情形时，甲方有权单方面解除本协议。

4. 甲方在乙方进场前，保证经营场所水、电到位。

5. 甲方应按合同条款及时支付乙方干部职工上月就餐消费款，不得无故拖延。

6. 甲方适时采纳乙方在食堂经营方面的合理化建议。

7. 甲方有权视情对乙方与供应商采购合同履行情况进行监督检查。

## **（二）乙方权利和义务**

1. 甲方将食堂经营场所移交后，因经营需要，乙方有权对营业场所实施装修提升，但应提前报方案征得甲方授权同意，且不影响房屋安全，改造费用由乙方自行承担。经营期内发生必要的其他改造，均应先报方案由甲方认可后实施，费用由乙方自行承担。

2. 配备食堂经营所需的设施设备可移动物品由乙方自行解决。

3. 乙方有权按合同约定及时获得甲方干部职工在食堂消费的相关款项。

4. 乙方有权要求甲方引导干部职工共同维护食堂秩序，遵守食堂合理化的管理规定。

5. 乙方自主经营、自负盈亏、依法纳税。经营范围内的清洁卫生、垃圾清运费、泔水处置费及门前“三包”、垃圾分类由乙方自行负责；并自行承担经营中发生的债权债务税务责任。

6. 乙方需自行申请与甲方分户，所产生的一切费用由乙方承担；水费、电费、燃气费、电话费、有线电视、垃圾清运费、泔水处置费等费用由乙方自理。

7. 乙方必须接受甲方及有关行政部门的监督检查，对甲方提出的问题和职工投诉及时整改纠正。乙方应杜绝出现食品安全责任事故的发生，承担因食堂地面湿滑、火灾、爆炸等原因引起的伤害赔偿；承担因供应食物不洁等原因造成用餐人员出现腹泻、中毒等情况时的先行医疗赔偿；承担因经营管理不善造成的一切法律责任。

8. 食堂从业人员由乙方自行招聘和管理，乙方在员工招聘、工资发放、保险福利等方面必须符合相关法律法规，不与甲方产生劳动或劳务关系。乙方自行承担所聘员工劳动合同的签订、劳务纠纷的处理等相关经济 and 法律责任，不得拖欠工资。甲方有权对食堂用工情况进行监督和检查。

9. 严格执行《中华人民共和国食品安全法》。所有员工都要经过医疗机构的体检、办理健康证才能上岗；其体检、抽检和年检等费用由乙方自行承担。乙方应对员工进行岗前培训、在岗培训、转岗培训，以达到相应的岗位技能要求。

10. 加工制作过程中对安全隐患较大的设施设备，如和面机、压面机、烤箱等机械设备应专人操作，上岗前培训到位，如因操作不当导致的受伤，由乙方处理，与甲方无关。

11. 乙方要切实做好防火、防盗、防机械事故的预防工作，杜绝各类事故的发生；相关器材的配备和更新由乙方自行负责，费用自理；并自行承担区域内发生的人身、财产损失。

12. 乙方自觉服从甲方的统一管理，接受甲方的监督考核；

无条件配合甲方完成上级指令性任务。

13. 合同终止后（含提前终止合同）5日内，乙方须将自己添置的可移动物品自行处理完毕；不可移动物品保留，并保持场内建筑、设施的完好状态，无条件将经营场所及不可移动物品完好交付甲方，且不得向甲方提出任何补偿要求。若乙方逾期不腾空房屋，视为乙方放弃房屋内的物品的处置权，同时甲方有权处置乙方的可移动等物品，所造成的损失全部由乙方承担。

14. 乙方赊欠货物应及时结清货款。乙方单位和个人不得以甲方名义赊欠货物或借贷资金，由此引发的一切债权债务一概与甲方无关。

15. 合同终止后，乙方应及时结清员工工资并做好员工安置工作。

#### **四、结算方式**

乙方以每月职工实际消费记录作为依据并开具发票进行结算，其他费用结算也须开具发票进行结算。所有费用经双方财务核算一致无误后，于次月15日前付款。如乙方出现拖欠供货商货款情况的，需在结清货款无拖欠后，甲方依据乙方提供的货款支付凭证予以结算当月消费款。

#### **五、合同期限**

乙方依法独立经营，自负盈亏，项目服务期限为3年，合同一年一签（自2025年7月1日--2026年6月30日止）。每年经甲方考核通过后（即年度综合考核分 $\geq 80$ 分），签订下一年合同。考核不通过，不予签订下一年合同。

#### **六、履约保证金**

为保证合同的顺利履行,乙方须在签订协议后的五个工作日内向甲方缴纳陆万肆仟捌佰元履约保证金(根据投标文件商务要求的规定履约保证金按2%收取)。履约保证金交纳账户:

账户名: 休宁县机关事务管理服务中心

账 号: 126670010400081140000000012

开户行: 中国农业银行股份有限公司休宁县支行

乙方向甲方缴纳的履约保证金由甲方财务部门负责无息保管。

当履约保证金被扣除后不足陆万肆仟捌佰元时,乙方须在10日内补足保证金至陆万肆仟捌佰元。乙方若未按约定将保证金补足陆万肆仟捌佰元的,每延迟1日,甲方按保证金总额的1%扣除乙方保证金,直至保证金全部扣完,保证金扣完,合同自行终止。合同期满后,乙方如严格履行合同且无债务纠纷,甲方于乙方退出之日起50日内无息返还保证金。

## **七、监督管理与考核办法**

1. 监督方式: 强化日常监管,每月进行测评,年中视情开展满意度调查,年终开展一次综合性考核。

2. 甲方成立县机关食堂监督管理委员会,每月对食堂经营情况进行测评,测评分 $\geq 90$ 分为优秀,测评分 $\geq 80$ 分为良好,测评分 $\geq 60$ 分为合格,测评分 $< 60$ 分不合格。

3. 每年度开展一次综合性考核。由食堂监督管理委员会对机关食堂本年度各项情况进行汇总打分。考核分 $\geq 90$ 分为优秀,考核分 $\geq 80$ 分为良好,考核分 $\geq 70$ 分为基本合格,考核分 $\geq 60$ 分为合格,考核分 $< 60$ 分不合格。

4. 甲方可视情对食堂经营情况组织开展满意度调查,调查

方式由甲方决定。满意加基本满意 $\geq 90\%$ 为优秀，满意加基本满意 $\geq 80\%$ 为良好，满意加基本满意 $\geq 70\%$ 为合格，满意加基本满意 $\geq 60\%$ 为基本合格，满意加基本满意 $< 60\%$ 为不合格。

5. 甲方组织机关食堂监督管理委员会加强对乙方经营和管理的食堂安全、卫生、价格、服务等进行监督管理，对月测评、满意度调查、年度考核中发现的各类问题提出书面整改通知。乙方应在收到整改通知书后一周内将整改情况报送甲方。

## 八、违约责任

### （一）合同解除

合同期限内出现下述情况之一，甲方有权单方解除合同，且不予退还履约保证金。乙方造成甲方损失的，乙方还应当另行赔偿甲方经济损失：

（1）发生重大安全责任事故的。

（2）乙方擅自变更食堂的经营范围和业务的；乙方未按招标文件要求及本合同约定履行其他相应义务的。

（3）乙方擅自转让经营权的。

（4）乙方及乙方的人员以甲方名义赊欠货物或借贷资金的。

（5）乙方因拖欠供应商货款在一个季度内累计被3户及以上投诉的或乙方银行账户被司法机关冻结的。

（6）乙方未按本协议第二条（三）.4条、第二条（三）.7条约定的菜品品种、价格供应菜品的。

（7）在甲方每月定期开展的考核测评中，乙方考核评分60分以下的或满意度调查为不合格的。

（二）发生下列情形的，甲方有权从乙方缴纳的保证金中



先行支付或扣收，保证金不足以支付的，乙方应予以及时补足：

（1）食堂因油烟、噪音等污染，引发投诉后改造费用；

（2）因食堂供应不洁食物等原因造成用餐人员出现腹泻、中毒等情况时的医疗费用；

（3）食堂菜肴及主副食品价格未经甲方核准擅自涨价的，甲方应责令乙方恢复原价，乙方按每次向甲方支付违约金 500 元；

（4）食堂小超市经营商品价格高出休宁县城区内大中型超市正常价格（促销、活动及折扣价除外），甲方应责令乙方退还购买人差额，乙方按每次向甲方支付违约金 500 元；

（5）发生食品安全事故未造成严重后果的，乙方支付违约金1000-2000元；行政管理部门或甲方在巡查中发现食堂存在食品安全问题，通知乙方未整改的，每次支付违约金 1000 元-2000 元；

（6）甲方就同一问题多次（3次及以上）提出整改要求，乙方仍未整改到位的，每次支付违约金 1000元-2000 元；

（7）乙方违反规定对外经营，乙方应向甲方支付违约金 500 元；

（8）经营期间乙方食堂项目经理（负责人）不得无故更换，每次更换前必须提出书面申请并经过甲方同意方可变更，如未经甲方同意擅自更换食堂项目经理（负责人），应按甲方要求整改，乙方应向甲方支付违约金 500 元。

（三）乙方未经甲方同意，单方解除本协议或停止经营的，甲方有权没收其保证金并追究乙方的违约责任。乙方擅自单方解除本协议或停止经营的，需支付甲方违约金20万元且无条件

将经营场所及不可移动物品（含门窗、抽油烟机系统管道、玻璃幕墙及玻璃隔断、吊顶、灯具、电缆、电箱、水管、新风系统管道等）完好交付甲方，不得向甲方提出任何补偿要求。

## 九、其他事项

（一）甲乙双方必须严格按照招标文件、投标文件及有关承诺签订合同，不得擅自变更；合同未尽事宜，按项目招投标文件执行。

（二）双方在本合同履行过程中，如有增加服务范围或内容的，可以签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

（三）因履行本合同产生纠纷、争议的，由双方协商解决；若协商不成，由甲方所在地人民法院管辖。

（四）本合同壹式肆份，具备同等法律效力，甲乙双方各执贰份，经双方签章后生效。

单位盖章：

日期：2025年 06 月 26 日

单位盖章：

日期：2025年 06 月 26 日