

采购需求

一、技术要求

（一）服务要求

为全面真实地反映黄山市文旅经济发展情况，根据《全国文化文物和旅游统计调查制度》《安徽省旅游统计调查制度》（以下简称《制度》）相关规定，组织实施黄山市旅游统计调查工作。通过构建黄山市旅游统计调查体系，开展相关调查，了解全市旅游市场发展情况，为全市旅游产业的持续健康发展提供强有力的数据支撑和深度分析。通过调查获取、测算的旅游接待量、旅游花费等数据是体现旅游经济发展情况的核心指标，综合工作需要，结合我市实际，秉持“经济、实用、节约”原则，拟购买以下服务（一次招标、连续三年）：

（一）国内旅游统计调查

1. 国内旅游抽样调查服务

调查对象：在黄山市旅游的国内游客。

调查内容：游客出行特征，包括客源地、出行方式、出行目的、逗留时间、是否游览了景点等信息调查；消费类型、花费结构、偏好等信息调查。

调查区域：屯溪区、黄山区、徽州区、歙县、休宁县、黟县、祁门县，即黄山市的三区四县。

调查样本：7 个县区，每个县区每半年 1000 份调查问卷，合计 14000 份。

2. 经营性旅游住宿单位出租率调查

调查对象：非星级标准住宿单位、民宿客栈、其他经营性住宿设施。

调查指标：宾馆类型、客房数、床位数、入住人数、逗留天数等。

调查范围：住宿单位。

调查方法：通过 CATI 访问系统采集数据。

调查区域：屯溪区、黄山区、徽州区、歙县、休宁县、黟县、祁门县，即黄

山市的三区四县。

调查样本：7 个县区，每个县区每半年 50 份调查问卷，合计 700 份。

（二）假日旅游抽样调查

通过假日期间游客抽样调查，掌握游客人均天花费、出行特征等相关数据，了解春节、劳动节、国庆节 3 个假日市场运行特征，准确把握假日文旅市场变动情况。

调查对象：假日期间在黄山市旅游的游客。

调查内容：游客构成、游客的消费情况、过夜游客和一日游游客比例、住宿方式（针对过夜游客）、节假日旅游市场运行情况等信息。

调查样本：春节、劳动节、国庆节 3 个法定节假日共计完成样本量不少于 1500 份。

（三）入境旅游抽样调查

根据文化和旅游部、安徽省文旅厅有关组织开展入境游客花费情况抽样调查工作的通知要求，组织开展黄山市入境旅游抽样调查工作。

调查对象：黄山市接待的入境游客

调查内容：包括入境游客国籍（或地区）、居住国（或地区）、性别、年龄、职业及旅游目的；旅游停留时间、游览方式；旅游花费及构成等内容。设置英语、法语、日语、俄语、韩语等 5 种版式调查问卷。

调查样本：在旅游住宿单位使用《入境游客在中国(大陆)花费情况调查问卷》(文旅统调 3 表)，在旅行社使用《旅行社外联(接待)入境游客收入调查表》(文旅统调 4 表)，共计完成有效样本量不少于规定数量。

2、服务标准

通过调查，了解全市接待国内游客（包括过夜游客和一日游游客）人数、旅游花费、游客特点、旅游市场特征，旅游新业态市场经营主体经营情况，为统筹推

进文化和旅游业发展提供基础数据支撑。

3、服务成果

(1) 半年度测算黄山市各县区接待国内游客人数、旅游花费等数据。

(2) 测算并提供春节、劳动节、国庆节 3 个法定节假日黄山市游客人均天花费、出行特征等数据。

(3) 国内旅游抽样调查分析报告(半年度、年度)。包括抽样调查基本情况；国内旅游市场运行特征；国内游客在黄山旅游情况(客源地、停留天数、游客花费、对旅游服务质量的评价等)；促进黄山旅游业发展的意见和建议。

(4) 撰写春节、劳动节、国庆节假日黄山市文旅市场抽样调查分析报告。

(5) 在“全国文化文物和旅游统计网上直报系统”中完成调查问卷录入上报工作。

4、工作要求

1. 成交供应商需接受采购人对项目执行情况、服务质量等的监督、检查和验收。采购人有权查看与项目直接相关的凭证和资料，成交供应商应予以配合。

2. 项目完成验收后，成交供应商需按采购人要求的形式，完整提供项目执行中产生的各项文档材料、原始数据等。采购人对项目的成果拥有无偿复制、编辑、使用等权利。本项目产生的一切数据归采购人所有。

3. 成交供应商必须出具保密承诺书。项目实施过程中，必须严格遵守国家相关保密与安全法律法规，遵循采购人各项安全保密制度和规章；对工作中涉及到的用户数据、文件等全部资料严格保密。供应商如造成数据泄密需承担相应责任。

(二)、所属行业

1、本项目采购标的名称及所属行业(如分包，请分包填写)

标的名称：黄山市文化和旅游局旅游抽样调查工作服务采购项目

所属行业：其他未列明行业

(三)、报价要求

本项目响应报价包含方案制定、问卷设计、实地采集、数据整理、报告编写、

资料购买等与本项目相关的全部费用。采购人后期不再追加任何费用。。

(四)、其他要求

1. 供应商应与旅游景区等涉旅企业及各县区文旅相关部门有良好的合作关系，抽样调查服务中须协调相关工作的开展。

2. 服务期满后，服务质量得到采购人认可，主要服务内容无变化，双方协商同意，在年度预算能保障的前提下，可续签下一年合同，续签时间不超过两年，合同一年一签。

3. 本项目形成的知识产权、数据资料归采购人所有，不得擅自对外发布。

4. 本采购需求由采购人负责解释。

二、商务要求

序号	内容	要求
1	合同签订地点	黄山市文化和旅游局
2	服务期限	服务期限三年，合同一年一签
3	验收	符合采购人要求及国家和地区行业现行标准的相关要求
4	付款	付款人：黄山市文化和旅游局 付款方式：采购人确定预付款为合同金额的 50%，余款待项目验收合格后一次性付清。
5	履约保证金	1. 是否收取履约保证金： √ 否； □ 是：合同金额的 2.5%。 2. 供应商在合同签订前自主选择转账、电汇、支票、汇票、本票、保险、保函等形式缴纳，如以保函方式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为采购人。 3. 履约保证金账户 户名：/ 账号：/ 开户银行：/ 成交供应商按投标承诺履约完成后予以退还。